

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lourdes Michel Barales Diaz</u>	CUJ:	<u>2150761090101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-211-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>75139677</u>
Número de Factura:	<u>1669283912</u>	Serie:	<u>32C4CBCO</u>
Honorarios Mensuales:	<u>8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>95,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Implementación Deportiva</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Implementación Deportiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se brindó apoyo en el manejo y archivo de los documentos que ingresaron al Departamento de Implementación Deportiva
- Se brindó apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados al Departamento de Implementación Deportiva
- Se brindó apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia al Departamento de Implementación Deportiva
- Se brindó apoyo en la elaboración de informes que se solicitaron
- Se brindó apoyo y se fué participativo en las actividades realizadas por el Departamento de Implementación Deportiva

Lourdes Michel Barales Diaz
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Licenciada. Ruby Alejandra Juarez Monzón
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (Según Clausula de Contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios,
 (Según Clausula de Contrato: Décima Primera)
Licda. Ruby Alejandra Juarez Monzón
 Jefe del Departamento de Implementación Deportiva
 Dirección de Áreas Sustantivas
 Dirección General del Deporte y la Recreación

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lourdes Michel Barales Diaz</u>	CUI:	<u>2150761090101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-211-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>75139677</u>
Número de Factura:	<u>1669283912</u>	Serie:	<u>32C4CBCO</u>
Honorarios Mensuales:	<u>8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>95,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Implementación Deportiva

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Implementación Deportiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se brindó apoyo en el manejo de 153 Gestiones y archivo de los documentos que ingresaron al Departamento de Implementación Deportiva.
- Se brindó apoyo a los solicitantes en el correcto llenado de los formatos IDR-01 IDR-02 IDR-03 durante el año, en el Departamento de Implementación Deportiva.
- Se brindó apoyo en las elaboración de 60 Gestiones Internas y 93 Gestiones externas durante el año que ingresaron al Departamento de Implementación Deportiva
- Se brindó apoyo en la elaboración de 48 reportes semanales de gestiones ingresadas y salientes durante el año al Departamento de Implementación Deportiva.
- Se brindó apoyo en la elaboración de 12 Metas Físicas durante el año al Departamento de Implementación Deportiva.

Lourdes Michel Barales Díaz
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licenciada. Ruby Alejandra Juárez Monzón
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Ruby Alejandra Juárez Monzón
Jefe del Departamento de Implementación Deportiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lourdes Michel Barales Diaz</u>	CUI:	<u>2150761090101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-211-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>75139677</u>
Número de Factura:	<u>1669283912</u>	Serie:	<u>32C4CBCO</u>
Honorarios Mensuales:	<u>8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>95,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Implementación Deportiva</u>		


Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Implementación Deportiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

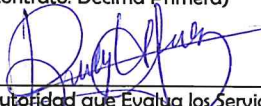
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se alcanzó un mejor control en documentación de Gestiones ingresadas durante el año al Departamento de Implementación Deportiva.
- Se creó una base digital de las Gestiones ingresadas al Departamento de Implementación Deportiva mejorando el tiempo de respuesta de la misma.
- Se logró una mejora sustancial a la distribución de Implementación Deportiva en el Departamento de Implementación Deportiva.
- Se alcanzó el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de los objetivos, según el plan operativo anual en el Departamento de Implementación Deportiva.
- Se logró agilizar el proceso de la elaboración de gestiones, según los requerimientos de Áreas Sustantivas, dando como resultado una mejora en el Departamento de Implementación Deportiva.
- Se alcanzó una mejora en la comunicación con el departamento de Almacén.
- Se logró finalizar un aproximado de 100 gestiones que ingresarán al Departamento de Implementación Deportiva de los diferentes departamentos de Guatemala.
- Se mejoró el sistema de traslado de documentación a otras unidades administrativas a través de la creación la base de datos digitales para el control y seguimiento de las gestiones dentro del Departamento de Implementación Deportiva.
- Se generaron controles para identificar de una mejor manera los expedientes que se encuentran físicos en la oficina del Departamento de Implementación Deportiva.

Lourdes Michel Barales Díaz
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licenciada. Ruby Alejandra Juárez Monzón
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. Ruby Alejandra Juárez Monzón
Jefe del Departamento de Implementación Deportiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación